

## 学生運営委員業務リスト

学生運営委員必要人数

	時間帯	種目別 必要人数	1日当たり 必要人数
2月14日（水）	本部	4	4
2月15日（木）	本部	8	86
	アルペン	40	
	クロスカントリー	30	
	ジャンプ・コンバインド	8	
2月16日（金）	本部	8	84
	アルペン	40	
	クロスカントリー	30	
	ジャンプ・コンバインド	6	
2月17日（土）	本部	8	86
	アルペン	40	
	クロスカントリー	30	
	ジャンプ・コンバインド	8	
2月18日（日）	本部	8	78
	アルペン	40	
	クロスカントリー	30	
	ジャンプ・コンバインド	0	
2月19日（月）	本部	10	40
	アルペン	0	
	クロスカントリー	30	
	ジャンプ・コンバインド	0	
部門別	本部	46	378
	アルペン	160	
	クロスカントリー	150	
	ジャンプ・コンバインド	22	

主な業務

種目	業務
本部	参加受付・各種届出対応 表彰式準備・サポート 選手・関係者への連絡・案内 ビブ整理 その他
アルペン	コース係（コース整備：スキー必要） コース係（ビデオカメラ：スキー必要） スタート係（スキー必要） ゴール係（スキー不要） フォアランナー（スキー必要） その他
クロカン	コントロール（各関門で通過記録：スキーある方が良い） 保安（競技中の違反等の報告：スキーある方が良い） 周回・着順（周回、着順を記録・報告：スキー不要） トランスポンダ（トランスポンダの受渡・装着等：スキー不要） フォアランナー（スキー必要） その他
ジャンプ コンバインド	ジャンプ台整備（スキー必要） ※以下は全てスキー不要 アナウンス 書類運搬 気象状況確認 各競技役員補助 その他

### 学生運営委員の派遣について

※ 「主な業務」を参考に、参加できる種目に申請してください。

※ 参加した学生運営委員には感謝状を贈呈します。

※ 参加した学生運営委員の人数を、大学毎に全日本学生スキー連盟のホームページで公表する予定です。